

PROGRAMA DO PROCEDIMENTO

CONCURSO PÚBLICO SIMPLIFICADO

REUTILIZAÇÃO DE ÁGUAS RESIDUAIS TRATADAS NA ETAR DE NELAS III

AO ABRIGO DO CCP, APROVADO PELO DECRETO-LEI Nº 18/2008, DE 29 DE JANEIRO, NA REDAÇÃO QUE LHE FOI CONFERIDA PELO D.L. 111-B/2017 DE 31 DE AGOSTO E LEI 30/2021, DE 21 DE MAIO, NO ÂMBITO DAS MEDIDAS ESPECIAIS DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA.

Índice

1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCURSO:	4
2. ENTIDADE ADJUDICANTE:	4
3. ÓRGÃO QUE TOMOU A DECISÃO DE CONTRATAR:	4
4. FUNDAMENTAÇÃO DA ESCOLHA DO PROCEDIMENTO:	4
5. MODO DE DISPONIBILIZAÇÃO DAS PEÇAS DO PROCEDIMENTO:	5
6. JÚRI DO PROCEDIMENTO - ÓRGÃO COMPETENTE PARA PRESTAR OS ESCLARECIMENTOS:	5
7. CONCORRENTES:	5
8. PRAZO PARA A APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO PELO ADJUDICATÁRIO:	6
9. DOCUMENTOS QUE CONSTITUEM A PROPOSTA:	6
10. IDIOMA DOS DOCUMENTOS DA PROPOSTA:	7
11. PROPOSTAS VARIANTES:	8
12. PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS:	8
13. PRAZO DE MANUTENÇÃO DAS PROPOSTAS:	8
14. CRITÉRIO DE ADJUDICAÇÃO:	8
15. CAUÇÃO / MODO DE PRESTAÇÃO:	12
16. VALOR DA CAUÇÃO:	12
17. PROPOSTAS POR LOTES:	12
18. MODO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA:	13
19. PREÇO BASE:	13
20. PREÇO ANORMALMENTE BAIXO:	13
21. ANÁLISE DAS PROPOSTAS:	13
22. NEGOCIAÇÃO:	15
23. AUDIÊNCIA PRÉVIA:	15
24. ADJUDICAÇÃO:	15
25. NOTIFICAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO:	16
26. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO A ENTREGAR PELO CONCORRENTE	ADJUDICATÁRIO E
RESPECTIVO PRAZO DE ENTREGA:	16
27. NOTIFICAÇÃO DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:	18
28. CADUCIDADE DA ADJUDICAÇÃO:	18

29. <u>CONTRATO – ACEITAÇÃO - RECLAMAÇÃO DA MINUTA DO CONTRATO:</u>	19
30. <u>PRAZO DE EXECUÇÃO DA OBRA:</u>	19
31. <u>MEDIÇÕES E PAGAMENTO:</u>	19
32. <u>ERROS E OMISSÕES NO CADERNO DE ENCARGOS:</u>	20
33. <u>POSSIBILIDADE DE ADOÇÃO DO AJUSTE DIRETO:</u>	21
34. <u>IMPEDIMENTOS:</u>	21
35. <u>ENCARGOS DO CONCORRENTE:</u>	22
36. <u>FALSIDADE DE DOCUMENTOS E DECLARAÇÕES:</u>	21
37. <u>LEGISLAÇÃO APLICÁVEL:</u>	22
ANEXO I – Declaração de aceitação do conteúdo do caderno de encargos	23
ANEXO II - Modelo de declaração	24
ANEXO A - Modelo da proposta de preço	25
ANEXO B - Modelo de garantia bancária/seguro de caução	26

1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCURSO:

O presente concurso tem por objeto a execução da empreitada denominada **“REUTILIZAÇÃO DE ÁGUAS RESIDUAIS TRATADAS NA ETAR DE NELAS III”**, de acordo com o presente Programa de Procedimento, Caderno de Encargos, Lista de Artigos, Memória Descritiva e Justificativa, Mapa de Medições, Plano de Segurança e Saúde, Projetos, Peças Desenhadas e Plano de Gestão de Resíduos.

2. ENTIDADE ADJUDICANTE:

2.1 – Nome: Município de Nelas, NIF 506834166.

2.2 – Endereço: Praça do Município – 3520 - 001 Nelas.

2.3 – Horário de funcionamento: Das 09:00 às 13:00 e das 14:00 às 17:00 horas, exceto aos sábados, domingos e feriados.

2.4 – Contactos:

Telefone: 232 941 300; Fax: 232 940 899;

E-mail: geral@cm-nelas.pt; geral.cp@cm-nelas.pt

Plataforma Eletrónica utilizada pela entidade adjudicante: www.acingov.pt.

3. ÓRGÃO QUE TOMOU A DECISÃO DE CONTRATAR:

A decisão de contratar foi tomada de acordo com o art.º 36º do Código dos Contratos Públicos, por deliberação da Câmara Municipal de Nelas, em sua Reunião Ordinária, no uso da competência que lhe é conferida pela alínea f) do n.º 1 do art.º 33.º do Regime Jurídico das Autarquias Locais, aprovado pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, em conjugação com o n.º 1 do artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho.

4. FUNDAMENTAÇÃO DA ESCOLHA DO PROCEDIMENTO:

O procedimento escolhido é o concurso público simplificado, nos termos da alínea a) do artigo 2.º da Lei 30/2021, de 21 de maio, a qual aprova medidas especiais de contratação pública em matéria de projetos financiados ou cofinanciados por fundos europeus.

5. MODO DE DISPONIBILIZAÇÃO DAS PEÇAS DO PROCEDIMENTO:

As peças do procedimento serão disponibilizadas de forma direta e gratuita a todos os interessados na plataforma eletrónica www.acingov.pt podendo ainda ser consultadas nos Serviços de Contratação Pública, das 9:00 à 12:00 horas e das 14:00 às 17:00 horas, desde o dia da publicação do anúncio.

6. JÚRI DO PROCEDIMENTO - ORGÃO COMPETENTE PARA PRESTAR OS ESCLARECIMENTOS:

6.1- O procedimento é conduzido por um júri, nos termos do n.º 1 do artigo 67.º do Decreto-Lei n.º 111-B/2017, de 31 de agosto, designado pelo órgão competente para a decisão de contratar, ou seja, pelo Município de Nelas.

6.2- Os esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento são da competência do Júri do procedimento e devem ser solicitados pelos interessados, através da plataforma eletrónica, no endereço www.acingov.pt no primeiro terço do prazo fixado para a apresentação das propostas;

6.3- Os esclarecimentos a que se refere o número anterior são prestados pelo Júri do procedimento, até ao termo do segundo terço do prazo fixado para a apresentação da proposta e disponibilizados na plataforma eletrónica;

6.4- Quando os esclarecimentos não possam ser prestados no prazo referido, o prazo para apresentação das propostas deverá ser prorrogado, no mínimo, por prazo equivalente ao do atraso verificado.

6.5 Os esclarecimentos referidos nos n.ºs anteriores fazem parte integrante das peças do procedimento a que dizem respeito e prevalecem sobre estas em caso de divergência.

7. CONCORRENTES:

7.1- É concorrente a entidade, pessoa singular ou coletiva, que participa no procedimento mediante a apresentação de uma proposta.

7.2- Não podem ser concorrentes ou integrar qualquer agrupamento, as entidades que se encontrem em alguma das situações previstas Artigo 55º do Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei nº 18/2008, de 29 de janeiro, na redação que lhe foi conferida pelo Decreto – Lei n.º 111-B/2017, de 31 de agosto, com posteriores alterações, sem prejuízo do disposto no art.º 13.º da Lei 30/2021, de 21 de maio.

7.3- Podem ser concorrentes um agrupamento de pessoas singulares ou coletivas, qualquer que seja a atividade por eles exercida, sem que entre as mesmas exista qualquer modalidade jurídica de associação, mas os seus membros não podem ser concorrentes no presente procedimento nem integrar outro agrupamento concorrente.

7.4- Todos os membros de um agrupamento concorrente são solidariamente responsáveis, perante a entidade adjudicante, pela manutenção da proposta.

7.5- Em caso de adjudicação, todos os membros do agrupamento concorrente devem associar-se antes da celebração do contrato.

8. PRAZO PARA A APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO PELO ADJUDICATÁRIO:

O concorrente adjudicatário deverá apresentar os documentos de habilitação no prazo de **10 dias úteis** a contar da notificação de adjudicação.

9. DOCUMENTOS QUE CONSTITUEM A PROPOSTA:

Na proposta o concorrente manifesta a sua vontade de contratar e indica as condições em que se dispõe a fazê-lo. Assim, deverá ser instruída com os seguintes documentos:

a) Declaração do concorrente de aceitação do conteúdo do caderno de encargos, elaborada em conformidade com o modelo de declaração **(Anexo I)** que se anexa, assinada pelo concorrente ou por representante que tenha poderes para o obrigar, fazendo disso prova através da **apresentação de certidão permanente e/ou outro documento que confira esses poderes;**

b) **Proposta de preço**, elaborada de acordo com o modelo em anexo, que deverá ser assinada pelo concorrente ou pelo seu representante legal;

c) **Lista dos preços unitários**, com o ordenamento dos mapas resumo de quantidades de trabalho, em conformidade com Lista de Artigos disponível em www.acingov.pt. Os preços a apresentar deverão ser arredondados até às 2 casas decimais.

d) **Memória descritiva e justificativa**, que incluirá a identificação do número de frentes de trabalho, sua natureza, constituição em termos de mão-de-obra e equipamentos e locais de execução, a caracterização das interdependências e encadeamentos das diferentes atividades e, em geral, todos os

elementos necessários para demonstrar a garantia do cumprimento dos prazos parcelares e do prazo global da empreitada, bem como o plano de segurança em obra.

e) **Plano de trabalhos**, executado com diagrama de barras, ilustrando o desenvolvimento das atividades a partir da consignação até ao auto de receção provisória, com escala temporal de uma semana, no qual se assinalem, entre outros, os acontecimentos, discriminados por cada conjunto de trabalhos previstos no mapa de quantidades de trabalho, com indicação da interdependência das atividades, datas de início e fim, duração e caminho crítico de acordo com o previsto no artigo 361.º do CCP;

f) **Plano de mão-de-obra**, com os efetivos semanais, expressos em efetivos x dia de cada categoria profissional, ao longo do prazo da execução da empreitada, repartidos pela execução das infraestruturas, da construção civil, pela montagem do equipamento e pelas atividades de comissionamento (se aplicável); deve explicitar os rendimentos calculados para os diferentes meses e épocas do ano, face à natureza dos trabalhos em causa;

g) **Plano de equipamentos** a afetar à empreitada, com a distribuição da utilização dos mesmos equipamentos repartidos pela execução das infraestruturas, da construção civil e pela montagem do equipamento (se aplicável); deve explicitar os rendimentos calculados para os diferentes meses e épocas do ano, face à natureza dos trabalhos em causa;

h) **Plano de pagamentos / Cronograma financeiro**;

Para elaboração do plano de trabalhos os concorrentes devem considerar que a consignação será efetuada no mês de **dezembro de 2022**. Esta indicação não vincula, de modo nenhum o Dono da Obra, destinando-se apenas a conferir ao plano de trabalhos uma referência objetiva, que permitirá aferir os meios oferecidos por cada concorrente e comparar os respetivos programas. O Plano de Pagamentos deverá ter em conta o disposto no art.º 361.º - A do CCP.

9.1- O valor da proposta deverá ser indicado por algarismos e por extenso, prevalecendo este para todos os efeitos, em caso de divergência, e não deverá incluir o IVA, entendendo-se que na falta daquela menção, o preço apresentado não inclui aquele imposto.

10. IDIOMA DOS DOCUMENTOS DA PROPOSTA:

A proposta bem como os documentos que a acompanham são obrigatoriamente redigidos em língua portuguesa.

11. PROPOSTAS VARIANTES:

Não são admitidas propostas com variantes.

12. PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

A proposta deverá ser apresentada em plataforma eletrónica www.acingov.pt, até às 23:59 horas do 14.º dia a contar da data do envio do anúncio para publicação no Diário da República (incluindo na contagem sábados, domingos e feriados, nos termos do n.º 3 do art.º 470.º do CCP).

13. PRAZO DE MANUTENÇÃO DAS PROPOSTAS:

Os concorrentes são obrigados a manter as respetivas propostas pelo prazo de **90 dias** contados da data do termo do prazo fixado para a sua apresentação.

14. CRITÉRIO DE ADJUDICAÇÃO E CRITÉRIO DE DESEMPATE:

14.1 - O critério de adjudicação é o da proposta economicamente mais vantajosa, na modalidade multifator, de acordo com os seguintes fatores e subfactores de ponderação abaixo indicados:

14.1.1. **P – Preço..... 60%**

Este fator será avaliado da seguinte forma:

- a) As propostas de valor inferior ou igual a 15% abaixo do valor base serão classificadas com 5 valores;
- b) As propostas de valor inferior ou igual a 7,5% e valor superior a 15% abaixo do valor base serão classificadas com 3 valores;
- c) As propostas de valor igual ao preço base e superior a 7,5% abaixo do valor base serão classificadas com 1 valor;

14.1.2. - **Valia técnica da proposta40%**

- Este fator será avaliado da seguinte forma:

A pontuação variará com uma ponderação de 40% na avaliação da Valia Técnica, em função da apreciação dos diferentes subfactores, avaliados de 0 a 5 valores, obtendo-se a pontuação final a partir do somatório ponderado das pontuações nos subfactores, nas percentagens que a seguir se indicam:

- a) Memória justificativa e descritiva do modo de execução da obra (20%);
- b) Plano de trabalhos, nos termos propostos na alínea e) do ponto 9. do presente Programa de Procedimento (30%);
- c) Plano de Mão de Obra, nos termos propostos na alínea f) do ponto 9. do presente Programa de Procedimento (20%);
- d) Plano de Equipamentos, nos termos propostos na alínea g) do ponto 9. do presente Programa de Procedimento (20%);
- e) Plano de Pagamentos, nos termos propostos na alínea h) do ponto 9. do presente Programa de Procedimento (10%);

- Aplicando-se a seguinte fórmula:

$$0,20 \times [\text{pont. Subf. a)]} + 0,30 \times [\text{pont. Subf. b)]} + 0,20 \times [\text{pont. Subf. c)]} + 0,20 \times [\text{pont. Subf. d)]} + 0,10 \times [\text{pont. Subf. e)]}$$

- Cada subfactor será avaliado de 0 a 5 pontos nos seus descritores, nos seguintes termos:

Subfator a) Memória Descritiva	PONTUAÇÃO
A Memória Justificativa e Descritiva do modo de execução da Obra inclui a identificação do número de frentes de trabalho, sua natureza, constituição em termos de mão-de-obra e equipamentos e locais de execução, a caracterização das interdependências e encadeamentos das diferentes atividades e, em geral, todos os elementos necessários para demonstrar a garantia do cumprimento dos prazos parcelares e do prazo global da empreitada, bem como o plano de segurança em obra.	5
A Memória Justificativa e Descritiva do modo de execução da Obra revela um estudo do processo de concurso, da situação atual da obra, levantamento das condicionantes da obra, com uma estratégia para garantir a compatibilidade estética e funcional entre a obra executada e os trabalhos previstos na presente empreitada e adequada à obra em questão.	3
A Memória Justificativa e Descritiva do modo de execução da Obra revela um estudo insuficiente do processo de concurso, da situação atual da obra, levantamento das condicionantes da obra, com uma estratégia pouco definida para garantir a compatibilidade estética e funcional entre a obra executada e os trabalhos previstos na presente empreitada e pouco adequada à obra em questão.	1

Subfator b) Plano de Trabalhos	PONTUAÇÃO
Plano de Trabalhos executado com diagrama de barras, ilustrando o desenvolvimento das atividades a partir da consignação até ao auto de receção provisória, com escala temporal de uma semana, no qual se assinala, entre outros, os acontecimentos, discriminados por cada conjunto de trabalhos previstos no mapa de quantidades de trabalho, com indicação da interdependência das atividades, datas de início e fim, duração e caminho crítico de acordo com o previsto no artigo 361.º do CCP	5
Plano de Trabalhos de acordo com a alínea e) do ponto 9 do Programa de Procedimento, <u>não cumprindo um</u> dos requisitos.	3
Plano de Trabalhos de acordo com a alínea e) do ponto 9 do Programa de Procedimento, <u>não cumprindo mais do que um</u> dos requisitos.	1

Subfator c) Plano de Mão de Obra	PONTUAÇÃO
Identifica os efetivos semanais, expressos em efetivos x dia de cada categoria profissional, ao longo do prazo da execução da empreitada, repartidos pela execução das infraestruturas, da construção civil, pela montagem do equipamento e pelas atividades de comissionamento (se aplicável); explicita os rendimentos calculados para os diferentes meses e épocas do ano, face à natureza dos trabalhos em causa;	5
Plano de Mão de Obra de acordo com a alínea f) do ponto 9 do Programa de Procedimento, <u>não cumprindo um</u> dos requisitos.	3
Plano de Mão de Obra de acordo com a alínea f) do ponto 9 do Programa de Procedimento, <u>não cumprindo mais do que um</u> dos requisitos.	1

Subfator d) Plano de Equipamentos	PONTUAÇÃO
Identifica a afetação à empreitada, com a distribuição da utilização dos equipamentos repartidos pela execução das infraestruturas, da construção civil e pela montagem do equipamento (se aplicável); explicita os rendimentos calculados para os diferentes meses e épocas do ano, face à natureza dos trabalhos em causa;	5
Plano de Equipamentos elaborado de acordo com a alínea g) do ponto 9. do Programa do Procedimento, <u>não cumprindo um</u> dos requisitos.	3
Plano de Equipamentos elaborado de acordo com a alínea g) do ponto 9. do Programa do Procedimento, <u>não cumprindo mais do que um</u> dos requisitos.	1

Subfator e) Plano de Pagamentos	PONTUAÇÃO
Apresenta faturação mensal e acumulada, acompanhada do escalonamento da faturação por atividade, considerada no plano de trabalhos, tendo correspondência efetiva com este, conforme definido na alínea h) do ponto 9 do Programa do Procedimento.	5
Plano de pagamentos elaborado de acordo com a alínea h) do ponto 9. do Programa do Procedimento, <u>não cumprindo um</u> dos requisitos.	3
Plano de pagamentos elaborado de acordo com a alínea h) do ponto 9. do Programa do Procedimento, <u>não cumprindo mais do que um</u> dos requisitos.	1

Assim, a proposta economicamente mais vantajosa (PEV) corresponderá à maior classificação, entre as diversas propostas e resultará da aplicação da ponderação dos fatores conforme expressão matemática que a seguir se explicita:

$$PEV = 0,6 P + 0,4 Vt$$

14.2- O critério de desempate estipulado, de acordo com os n.ºs 4 e 5 do art.º 74.º do CCP, é o seguinte:

- o concorrente que apresentar maior pontuação no fator preço; se persistir o empate, considera-se o concorrente que apresentar maior pontuação no subfactor b) - Plano de Trabalhos; se persistir o empate, considera-se o concorrente que apresentar maior pontuação média nos subfatores a), c) e d) Memória descritiva, Plano de mão-de-obra e Plano de equipamentos, respetivamente; se continuar o empate, considera-se concorrente que apresentar maior pontuação no subfactor e) – Plano de pagamentos. Se mesmo assim persistir o empate, pode recorrer-se ao sorteio.

15. CAUÇÃO / MODO DE PRESTAÇÃO:

15.1 - Sem prejuízo do disposto no art.º 15.º da Lei 30/2021, de 21 de maio, para garantir o exato e pontual cumprimento das obrigações decorrentes do contrato nos termos do Programa de Procedimento, o adjudicatário deve prestar uma caução no valor de **5%** do preço total contratualizado s/IVA.

15.2 - O adjudicatário deve prestar a caução no prazo de 10 dias a contar da notificação de adjudicação prevista no n.º 2 do artigo 77.º do CCP, devendo comprovar essa prestação junto da entidade adjudicante no dia imediatamente subsequente, sob pena de a adjudicação caducar, de acordo com o disposto na alínea b) do n.º 2 do artigo 77.º do CCP, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na redação que lhe foi conferida pelo Decreto – Lei n.º 111-B/2017, de 31 de agosto, com posteriores alterações.

15.3 - A caução é prestada por depósito em dinheiro ou em títulos emitidos ou garantidos pelo Estado, ou mediante garantia bancária ou seguro-caução.

15.4 - O depósito em dinheiro ou títulos é efetuado em Portugal, em qualquer instituição de crédito, à ordem do Município de Nelas, devendo ser especificado o fim a que se destina.

15.5 - Quando o depósito for efetuado em títulos, estes são avaliados pelo respetivo valor nominal, salvo se, nos últimos três meses, a média da cotação na bolsa de valores ficar abaixo do par, caso em que a avaliação é feita em 90% dessa média.

15.6 - Deverão ser respeitados os modelos anexos ao programa de procedimento referentes à caução que venha a ser prestada por garantia bancária, por seguro-caução ou por depósito em dinheiro ou títulos.

15.7 - Se o adjudicatário prestar a caução mediante garantia bancária, deve apresentar um documento pelo qual um estabelecimento bancário legalmente autorizado assegure, até ao limite do valor da caução, o imediato pagamento de quaisquer importâncias exigidas pela entidade adjudicante em virtude do incumprimento de quaisquer obrigações a que a garantia respeita.

15.8 - Tratando-se de seguro-caução, é obrigatória a apresentação de apólice pela qual uma entidade legalmente autorizada a realizar este seguro assuma, até ao limite do valor da caução, o encargo de satisfazer de imediato quaisquer importâncias exigidas pela entidade adjudicante em virtude do incumprimento de quaisquer obrigações a que o seguro respeita.

16. VALOR DA CAUÇÃO:

Caso seja prestada caução, nos termos do ponto anterior, o valor da mesma é de **5%** do preço contratual.

Quando o preço total resultante da proposta adjudicada seja considerado anormalmente baixo, o valor da caução a prestar pelo adjudicatário é de 10% do preço contratual.

17. PROPOSTAS POR LOTES

O presente concurso público está dispensado de fundamentação da decisão da não contratação por lotes a que alude o n.º 2 do art.º 46.ºA do CCP, de acordo com o exposto no art.º 11.º da Lei 30/2021, de 21 de maio.

18. MODO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA:

18.1 - A proposta bem como os documentos que a acompanham devem ser apresentados diretamente na plataforma eletrónica utilizada pela entidade adjudicante, através de meio de transmissão escrita e eletrónica de dados, devendo ser assinados eletronicamente, mediante a utilização de certificados de assinatura eletrónica qualificada, nos termos do art.º 54.º da Lei n.º 96/2015, de 17 de agosto.

18.2 – Até ao termo do prazo fixado para a apresentação das propostas, os interessados que já as tenham apresentado podem retirá-las, nos termos do art.º 137.º do CCP.

18.3 - O exercício da faculdade prevista no número anterior não prejudica o direito de apresentação de nova proposta dentro daquele prazo.

18.4 - Nos termos do art.º 66.º do CCP por motivos de segredo comercial, industrial, militar ou outro, os interessados podem requerer, até ao termo do primeiro terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, a classificação, nos termos da lei, de documentos que constituem a proposta, para efeitos de restrição ou da limitação do acesso aos mesmos na medida do estritamente necessário.

19. PREÇO BASE:

O preço base estimado do procedimento é de **2.560.000,00 € S/IVA** (dois milhões, quinhentos e sessenta mil euros) sendo o preço máximo que a entidade adjudicante se propõe pagar pela execução de todas as prestações que constituem o objeto da presente empreitada.

20. PREÇO ANORMALMENTE BAIXO:

O preço é considerado anormalmente baixo, quando o valor da proposta for inferior a **20%** do total apurado pela média dos preços das propostas a admitir, nos termos do art.º 71.º do CCP.

21. ANÁLISE DAS PROPOSTAS

21.1 - As propostas são analisadas de acordo com o critério de adjudicação estabelecido no ponto 14. deste programa de concurso.

21.2 - Após análise das propostas o Júri elabora fundamentadamente um relatório preliminar, no qual deve propor a ordenação das mesmas.

21.3 - No relatório preliminar o Júri deve também propor, fundamentadamente, a exclusão das propostas:

- a) Que tenham sido apresentadas depois do termo fixado para a sua apresentação;
- b) Que sejam apresentadas por concorrentes em violação da última parte do n.º 3 do ponto 7.º deste programa de concurso;
- c) Que sejam apresentadas por concorrentes relativamente aos quais ou, no caso de agrupamentos de concorrentes relativamente a qualquer dos seus membros, a entidade adjudicante tenha conhecimento que se verifica algum dos impedimentos estabelecidos no art.º 55.º do C.C.P., sem prejuízo do disposto no n.º 1 do art.º 13.º da Lei 30/2021, de 21 de maio;
- d) Que não sejam constituídas por todos os documentos exigidos nos termos deste programa de concurso;
- e) Que não sejam redigidas em língua portuguesa como exigido no artigo 10.º deste programa de concurso;
- f) Que seja apresentada como variante;
- g) Que, identificando erros ou omissões das peças do procedimento, não indiquem os termos do seu suprimento, bem como, quando for o caso, o valor, incorporado no preço ou preços indicados na proposta, atribuído a cada um dos suprimentos que identifica;
- h) Que não observem as formalidades do modo de apresentação das propostas, fixadas neste programa de concurso;
- i) Que sejam constituídas por documentos falsos ou nos quais os concorrentes prestem culposamente falsas declarações;
- j) Que sejam apresentadas por concorrentes em violação de regras específicas estipuladas neste programa de concurso;
- k) Cuja análise revele alguma das situações previstas no n.º 2 do art.º 70.º do CCP.

21.4 - No caso de todas as propostas terem sido excluídas, o órgão competente para a decisão de contratar pode, excecionalmente e por motivos de interesse público devidamente fundamentados, adjudicar aquela que de entre as propostas que apenas tenham sido excluídas com fundamento na al. d) do n.º 2 do art.º 70.º do CCP, nos termos do disposto no seu n.º 6.

21.5 - O Júri pode pedir aos concorrentes quaisquer esclarecimentos sobre as propostas apresentadas que considere necessários para efeito de análise e da avaliação das mesmas.

21.6 - Os esclarecimentos prestados pelos respetivos concorrentes fazem parte integrante das propostas, desde que não contrariem os elementos constantes dos documentos que as constituem,

não alterem ou completem os respetivos atributos, nem visem suprir omissões que determinariam a sua exclusão nos termos da alínea g) do nº 2 do ponto 21.

21.7 - Todos os concorrentes devem ser notificados da prestação de esclarecimentos e de que os mesmos se encontram juntos ao processo.

22. NEGOCIAÇÃO:

A proposta apresentada não será objeto de negociação, de acordo com a alínea a) do n.º 2 do artigo 115.º do CCP.

23. AUDIÊNCIA PRÉVIA:

23.1 - Elaborado o relatório preliminar, o Júri procede à audiência prévia, enviando-o a todos os concorrentes e concedendo-lhes o prazo de **5 dias úteis** para que se pronunciem por escrito, para efeitos do disposto no art.º 147.º do CCP, em conjugação com o art.º 14.º da Lei 30/2021, de 21 de maio;

23.2 - Cumprido o disposto no número anterior, o Júri elabora um relatório final fundamentado, no qual pondera as observações dos concorrentes efetuadas ao abrigo do direito de audiência prévia, mantendo ou modificando o teor e as conclusões do relatório preliminar, podendo ainda propor a exclusão de qualquer proposta se verificar, nesta fase, a ocorrência dos motivos previstos no nº 2 do artigo 146º do CCP.

23.3 - No caso previsto na parte final do número anterior, bem como quando do relatório final resulte uma alteração da ordenação das propostas constante do relatório preliminar, o Júri procede a nova audiência prévia nos termos indicados no nº 1 do presente ponto.

24. ADJUDICAÇÃO:

24.1 - A adjudicação é o ato pelo qual o órgão competente para a decisão de contratar aceita a única proposta apresentada ou escolhe uma de entre as propostas apresentadas, com base no relatório final fundamentado elaborado pelo júri, escolhendo assim o adjudicatário.

24.2 - Não há lugar à adjudicação quando:

- a) Nenhum concorrente haja apresentado proposta;
- b) Todas as propostas tenham sido excluídas, sem prejuízo do disposto no ponto 21.4 do presente Programa do Procedimento;
- c) Por circunstâncias imprevistas, seja necessário alterar aspetos fundamentais das peças do procedimento após termo do prazo fixado para apresentação das propostas;
- d) Circunstâncias supervenientes ao termo do prazo fixado para apresentação das propostas, relativas aos pressupostos da decisão de contratar, o justifiquem.

24.3 - A decisão de não adjudicação determina a revogação da decisão de contratar.



24.4 - Caso seja adjudicada uma proposta apresentada por concorrente com a situação contributiva ou tributária não regularizada nos termos do n.º 2 do art.º 13.º da Lei 30/2021, de 21 de maio, a entidade adjudicante deve reter a totalidade do montante em dívida e proceder ao seu depósito à ordem da Segurança Social ou da Administração Tributária e aduaneira, consoante o caso, na proporção dos respetivos créditos, ficando afastado, no demais, o disposto no art.º 31.º A do regime da Administração financeira do Estado e no art.º 198.º do Código dos Regimes Contributivos do Sistema Previdencial de Seguradora Social.

25. NOTIFICAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO:

25.1 - A decisão de adjudicação é notificada, em plataforma eletrónica, a todos os concorrentes, acompanhada do respetivo relatório final de análise das propostas de acordo com os artigos 76.º e 77.º do CCP.

25.2 - Juntamente com a notificação da decisão de adjudicação, o concorrente adjudicatário é igualmente notificado para:

- a) Apresentar os documentos de habilitação exigidos no prazo de **10 dias úteis**;
- b) Confirmar no mesmo prazo, se for o caso, os compromissos assumidos por terceiras entidades relativos a atributos ou a termos ou condições da proposta adjudicada;
- c) A adjudicação será precedida de audiência prévia nos termos do art.º 147.º do CCP.

26. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO A ENTREGAR PELO CONCORRENTE ADJUDICATÁRIO E RESPETIVO PRAZO DE ENTREGA:

1 - O concorrente adjudicatário deverá, no prazo de **10 dias úteis** a contar da notificação de adjudicação, apresentar os seguintes documentos de habilitação:

1.1 - Declaração emitida conforme modelo constante do **Anexo II** ao presente Programa de Concurso e do qual faz parte integrante, nos termos da alínea a) do nº 1 do artº 81º do CCP;

1.2 - **Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do artº 55º do CCP, sem prejuízo do disposto no art.º 13.º da Lei 30/2021, de 21 de maio, sob a epígrafe “Impedimentos”, nomeadamente:**

b) Documento comprovativo em como não foi condenado por sentença transitada em julgado por qualquer crime que afete a sua honorabilidade profissional, se, entretanto, não tiver ocorrido a sua reabilitação, no caso de se tratar de pessoas singulares, ou, no caso de se tratar de pessoas coletivas, de não terem sido condenadas por aqueles crimes os titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência das mesmas e estes se encontrem em efetividade de funções;

d) Declaração que ateste que a situação do adjudicatário se encontra regularizada relativamente a contribuições para a Segurança Social em Portugal, ou no Estado de que sejam nacionais ou onde se situe o seu estabelecimento principal;

e) Declaração que ateste que a situação do adjudicatário se encontra regularizada relativamente a Impostos devidos em Portugal, ou no Estado de que sejam nacionais ou onde se situe o seu estabelecimento principal;

h) Documento comprovativo em como não foi condenado por sentença transitada em julgado por crimes de participação em atividades de uma organização criminosa, corrupção, fraude, branqueamento de capitais, se entretanto não tiver ocorrido a sua reabilitação, no caso de se tratar de pessoa singular; No caso de se tratar de pessoas coletivas, de não terem sido condenadas pelos mesmos crimes os titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência das mesmas e estes se encontrem em efetividade de funções, se entretanto não tiver ocorrido a sua reabilitação.

1.3 - Alvará de construção emitido pelo IMPIC (Instituto dos Mercados Públicos do Imobiliário e da Construção, contendo:

- A **13.ª subcategoria da 4.ª categoria em classe que cubra o valor global da obra;**
- A **1.ª subcategoria da 4.ª categoria** e a **6.ª subcategoria da 3.ª categoria**, de classe correspondente à natureza e ao valor das obras a realizar.

1.4 - Caução nos termos dos artigos 88º a 90º do Códigos dos Contratos Públicos conforme **Anexo B**, podendo não ser exigida, nos termos e para os efeitos do art.º 15.º da Lei 30/2021, de 21 de maio.

1.5 – Plano de Segurança e Saúde.

2. Outros documentos necessários à celebração do contrato.

3. Quando o adjudicatário for um agrupamento de pessoas singulares ou coletivas, os documentos exigidos nas alíneas 1.1 e subalíneas b), d), e) e h) da alínea 1.2, devem ser apresentados por todos os seus membros, atenta a parte final da alínea 1.4;

4. Todos os documentos de habilitação devem ser redigidos em língua portuguesa devendo ser acompanhados de tradução devidamente legalizada quando, pela sua própria natureza ou origem, estiverem redigidos em língua estrangeira.

5. Quando os documentos de habilitação se encontrem disponíveis na Internet, o adjudicatário pode, em substituição da apresentação da sua reprodução, indicar à entidade adjudicante o endereço do sítio onde aqueles podem ser consultados, bem como a informação necessária a essa consulta, desde que os referidos sítios e documentos deles constantes estejam redigidos em língua portuguesa.

6. Pode sempre exigir-se ao adjudicatário, em prazo a fixar para o efeito, a apresentação dos originais de quaisquer documentos cuja reprodução tenha sido apresentada, em caso de dúvida fundada sobre o conteúdo ou a autenticidade daqueles.

27. NOTIFICAÇÃO DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

27.1 - Todos os Concorrentes são notificados, em simultâneo, da apresentação dos documentos de habilitação pelo adjudicatário, indicando-se o dia em que ocorreu essa apresentação e de que se encontram disponíveis, para consulta de todos os concorrentes, na plataforma eletrónica utilizada pela entidade adjudicante.

27.2 - Juntamente com a notificação da decisão de adjudicação, o adjudicatário é notificado para:

- a) Apresentar os documentos de habilitação exigidos no ponto 26.º do presente programa do procedimento;
- b) Prestar a caução devida de acordo com o ponto 15 deste programa de procedimento, sob pena de, não a prestando em tempo, a adjudicação caducar, nos termos previstos no n.º 1 do artigo 91.º do Código dos Contratos Públicos, atento o disposto no n.º 1 do referido ponto 15;
- c) Confirmar no prazo para o efeito fixado, se for o caso, os compromissos assumidos por terceiras entidades relativos a atributos ou a termos ou condições da proposta adjudicada.

27.3 - As notificações referidas nos números anteriores serão acompanhadas do relatório final de análise das propostas.

28. CADUCIDADE DA ADJUDICAÇÃO:

28.1- A adjudicação caduca se, por facto que lhe seja imputável, o adjudicatário não apresentar os documentos de habilitação:

- a) No prazo de 10 dias úteis fixado para o efeito;
- b) No prazo que lhe for fixado quando se tratar de documento de habilitação que lhe venha a ser exigido nos termos do nº 8 do artº 81º do CCP;
- c) Redigidos em língua portuguesa ou, quando for o caso, acompanhados da tradução devidamente legalizada.

28.2 - Quando as situações referidas no número anterior se verificarem por facto que não seja imputável ao adjudicatário, conceder-se-á, em função das razões invocadas, um prazo adicional para a apresentação dos documentos em falta, sob pena de caducidade da adjudicação.

28.3 - Sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal, a falsificação de qualquer documento de habilitação ou a prestação culposa de falsas declarações determina, também, a caducidade da adjudicação.

28.4 - Caduca igualmente a adjudicação se o adjudicatário não confirmar os compromissos referidos na alínea b) do nº 2 do ponto 25. deste programa de procedimento, no prazo fixado para o efeito ou até ao termo da respetiva prorrogação que lhe for concedida para o efeito.

28.5 - Nos casos previstos nos números anteriores, o órgão competente para a decisão de contratar adjudica a proposta ordenada em lugar subsequente.

29. CONTRATO – ACEITAÇÃO - RECLAMAÇÃO DA MINUTA DO CONTRATO:

O contrato será elaborado na plataforma eletrónica utilizada pela entidade adjudicante, através de meio de transmissão escrita e eletrónica de dados, nos termos do art.º 104.º do CCP.

A minuta do contrato será enviada ao adjudicatário através da plataforma eletrónica, para aceitação, considerando-se aceite quando haja aceitação expressa ou quando não haja reclamação nos cinco dias subsequentes à respetiva notificação.

30. PRAZO DE EXECUÇÃO DA OBRA:

O prazo máximo para a execução da empreitada é de **300 dias** (10 meses), sem interrupção de contagem aos sábados, domingos e feriados.

A **contagem do prazo** de execução inicia-se na data da conclusão da consignação total ou da primeira parcial ou na data em que o dono de obra comunique a aprovação do Plano de Segurança e Saúde, se esta for posterior.

31. MEDIÇÕES E PAGAMENTO:

31.1 - As medições de todos os trabalhos executados, incluindo os trabalhos não previstos e os trabalhos não devidamente ordenados pelo dono da obra são feitas no local da obra com a colaboração do empreiteiro e são formalizadas em auto.

31.2 - As medições são efetuadas mensalmente, devendo estar concluídas até ao 8.º dia do mês imediatamente seguinte àquele a que respeitam.

31.3 - As faturas e os respetivos autos de medição são elaborados de acordo com o modelo e respetivas instruções fornecidas pelo diretor de fiscalização da obra.

32. ERROS E OMISSÕES NO CADERNO DE ENCARGOS:

32.1 - Para os efeitos do disposto no artigo 50.º do CCP, são erros e omissões do caderno de encargos:

a) Os que digam respeito a:

- i) Aspetos ou dados que se revelem desconformes com a realidade;
- ii) Espécie ou quantidade de prestações estritamente necessárias à integral execução do objeto do contrato a celebrar; ou
- iii) Condições técnicas de execução do objeto do contrato a celebrar que o interessado não considere exequíveis;

b) Erros e omissões do projeto de execução que não se incluam na alínea anterior.

32.2 - Até ao termo do primeiro terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, os interessados devem apresentar ao órgão competente para a decisão de contratar uma lista na qual identifiquem, expressa e inequivocamente, os erros e as omissões do caderno de encargos detetados, com exceção dos referidos na alínea d) do número anterior e daqueles que por eles apenas pudessem ser detetados na fase de execução do contrato, atuando com a diligência objetivamente exigível em face das circunstâncias concretas.

32.3 - Até ao termo do segundo terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, o órgão competente para a decisão de contratar deve pronunciar-se sobre os erros e as omissões identificados pelos interessados, considerando-se rejeitados todos os que não sejam por ele expressamente aceites.

32.4 - O órgão competente para a decisão de contratar deve identificar os termos do suprimento de cada um dos erros ou das omissões aceites nos termos do disposto no número anterior.

32.5 - As listas com a identificação dos erros e das omissões detetados pelos interessados, são publicitadas em plataforma eletrónica utilizada pela entidade adjudicante e juntas às peças do procedimento que se encontrem patentes para consulta, devendo todos os interessados que as tenham adquirido ser imediatamente notificados do facto.

33. POSSIBILIDADE DE ADOÇÃO DE AJUSTE DIRETO:

Pode adotar-se o ajuste direto para a formação de contrato de empreitada de obras públicas, nos termos do disposto no n.º 1 do art.º 24.º do Código dos Contratos Públicos.

34. IMPEDIMENTOS:

Não podem ser candidatos, concorrentes ou integrar agrupamento as entidades que se encontrem nas situações previstas no artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei nº 18/2008, de 29 de janeiro, na redação que lhe foi conferida pelo Decreto – Lei n.º 111-B/2017, de 31 de agosto e pela Lei 30/2021, de 21 de maio, salvo quanto às medidas especiais de contratação pública, reguladas no capítulo II da referida Lei 30/2021.

35. ENCARGOS DO CONCORRENTE:

São encargos do concorrente as despesas inerentes à elaboração da proposta, incluindo as de prestação da caução, bem como as despesas e os encargos inerentes à redução do contrato em suporte informático com a aposição das assinaturas eletrónicas.

36. FALSIDADE DE DOCUMENTOS E DECLARAÇÕES:

A falsificação de qualquer documento ou a prestação de falsas declarações determina a caducidade da adjudicação que será comunicada à entidade competente para efeitos de procedimento **criminal**, conforme previsto no artigo 87.º do Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei nº 18/2008, de 29 de janeiro, na redação que lhe foi conferida pelo Decreto – Lei n.º 111-B/2017, de 31 de agosto e Lei 30/2021, de 21 de maio.

37. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL:

Nos casos omissos aplicam-se as restantes disposições do C.C.P. aprovado pelo Decreto-Lei nº 18/2008, de 29 de janeiro, na redação que lhe foi conferida pelo Decreto – Lei n.º 111-B/2017, de 31 de agosto e pela Lei 30/2021, de 21 de maio e restante legislação aplicável.

ANEXO I – DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DO CONTEÚDO DO CADERNO DE ENCARGOS

Modelo de declaração

[a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 57.º ou a subalínea i) da alínea b) e alínea c) do n.º 3 do artigo 256.º-A, conforme aplicável]

1 — ... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de ⁽¹⁾ ... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sede ou no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), tendo tomado inteiro e perfeito conhecimento do caderno de encargos relativo à execução do contrato a celebrar na sequência do procedimento de ... (designação ou referência ao procedimento em causa) e se for o caso, do caderno de encargos do acordo-quadro aplicável ao procedimento, declara, sob compromisso de honra, que a sua representada ⁽²⁾ se obriga a executar o referido contrato em conformidade com o conteúdo do(s) mencionado(s) caderno(s) de encargos, relativamente ao qual declara aceitar, sem reservas, todas as suas cláusulas.

2 — Declara também que executará o referido contrato nos termos previstos nos seguintes documentos, que junta em anexo ⁽³⁾:

a) ...

b) ...

3 — Declara ainda que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeitar à execução do referido contrato, ao disposto na legislação portuguesa aplicável.

4 — Mais declara, sob compromisso de honra, que, não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

5 — O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica, consoante o caso, a exclusão da proposta apresentada ou a caducidade da adjudicação que eventualmente sobre ela recaia e constitui contra-ordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

6 — Quando a entidade adjudicante o solicitar, o concorrente obriga -se, nos termos do disposto no artigo 81.º do Código dos Contratos Públicos, a apresentar os documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º do referido Código.

7 — O declarante tem ainda pleno conhecimento de que a não apresentação dos documentos solicitados nos termos do número anterior, por motivo que lhe seja imputável, determina a caducidade da adjudicação que eventualmente recaia sobre a proposta apresentada e constitui contra -ordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

... (local), ... (data), ... [assinatura ⁽⁴⁾].

⁽¹⁾ Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

⁽²⁾ No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

⁽³⁾ Enumerar todos os documentos que constituem a proposta, para além desta declaração, nos termos do disposto nas alíneas b), c) do n.º 1 e nos n.os 2 e 3 do artigo 57.º ou na subalínea i) da alínea b) e alínea c) do n.º 3 do artigo 256.º-A, conforme aplicável.

⁽⁴⁾ Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º

ANEXO II

Modelo de declaração

[a que se refere a alínea *a*) do n.º 1 do artigo 81.º]

1 — ... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de ⁽¹⁾ ... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), adjudicatário(a) no procedimento de ... (designação ou referência ao procedimento em causa), declara, sob compromisso de honra, que a sua representada ⁽²⁾ não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

2 — O declarante junta em anexo [ou indica... como endereço do sítio da Internet onde podem ser consultados ⁽³⁾] os documentos comprovativos de que a sua representada ⁽⁴⁾ não se encontra nas situações previstas nas alíneas *b*), *d*), *e*) e *h*) do n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

3 — O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a caducidade da adjudicação e constitui contra - ordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

... (local), ... (data), ... [assinatura ⁽⁵⁾].

(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(3) Acrescentar as informações necessárias à consulta, se for o caso.

(4) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(5) Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º

ANEXO A

MODELO DA PROPOSTA DE PREÇO

..... (denominação social da empresa concorrente ou cada uma das empresas do agrupamento concorrente), contribuinte número...(indicar o número), depois de ter tomado conhecimento do objeto da empreitada de ... (designação da empreitada), a que se refere o anúncio datado de ____/____/____, obriga-se a executar os trabalhos que constituem a empreitada a seguir descrita de harmonia com as condições do programa de procedimento e do caderno de encargos, pela quantia total de ... (por extenso e por algarismos), que não inclui o imposto sobre o valor acrescentado, conforme a lista de preços unitários apensa a esta proposta e que dela faz parte integrante.

Mais declara que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeitar à execução do seu contrato, ao que se achar prescrito na legislação portuguesa em vigor.

Data ...

(Assinatura)

ANEXO B

Modelo de garantia bancária/seguro de caução

Garantia bancária/seguro de caução *(eliminar o que não interessar)* n.º _____

Em nome e a pedido de _____ *(adjudicatário)*, vem o(a) _____ *(instituição garante)*, pelo presente documento, prestar, a favor de _____ *(entidade adjudicante beneficiária)*, uma garantia bancária/seguro-caução *(eliminar o que não interessar)*, até ao montante de _____ *(por algarismos e por extenso)*, destinada(o) a caucionar o integral cumprimento das obrigações assumidas pelo(s) garantido(s) no âmbito do _____ *(identificação do procedimento)*, nos termos dos n.ºs 6 e 8 / 7 e 8 *(eliminar o que não interessar)* do artigo 90.º do Código dos Contratos Públicos.

A presente garantia corresponde a 5% do preço contratual e funciona como se estivesse constituída em moeda corrente, responsabilizando-se o garante, sem quaisquer reservas, por fazer a entrega de toda e qualquer importância, até ao limite da garantia, logo que interpelado por simples notificação escrita por parte da entidade beneficiária.

Fica bem assente que o banco/companhia de seguros *(eliminar o que não interessar)* garante, no caso de vir a ser chamado(a) a honrar a presente garantia, não poderá tomar em consideração quaisquer objeções do(s) garantido(s), sendo-lhe igualmente vedado opor à entidade beneficiária quaisquer reservas ou meios de defesa de que o garantido se possa valer face ao garante.

A presente garantia permanece válida até que seja expressamente autorizada a sua libertação pela entidade beneficiária, não podendo ser anulada ou alterada sem esse mesmo consentimento e independentemente da liquidação de quaisquer prémios que sejam devidos.

[Data e assinatura do(s) representante(s) legal(ais)]